UUCHWAŁA Nr XXXII/231/2018
RADY GMINY W NOWEJ SUCHEJ
z dnia 22 lutego 2018 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Nowa Sucha

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 i art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.)

§ 1. Ustala się sposób świadczenia usług przez zatwierdzenie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Nowa Sucha stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Sucha.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

RADA GMINY W NOWEJ SUCHEJ

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Mariusz Mikulski

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXII/231/2018
Rady Gminy w Nowej Suchej
z dnia 22 lutego 2018 r

REGULAMIN
Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Nowa Sucha

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Nowa Sucha, zwanym dalej PSZOK, zlokalizowanym na Targowisku Gminnym w Kozłowie Biskupim przy ul. Akacjowej.

2. PSZOK przeznaczony jest wyłącznie dla mieszkańców i właścicieli nieruchomości zamieszkałych gminy Nowa Sucha objętych gminnym systemem odbioru odpadów.

3. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i ppoż. oraz poleceń pracownika punktu.

Postanowienia szczegółowe

§ 2. 1. W PSZOK nie przyjmuje się zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów przyjmuje odpady w każdy wtorek w godz. 9-12.

3. W wyjątkowych sytuacjach przyjęcie odpadów może nastąpić w innym terminie po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

§ 3. 1. Do PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych:
- odpady zielone (w szczególności rozdrobnione gałęzie, liście, skoszona trawa),
- przeterminowane leki,
- zużyte opony (od samochodów osobowych, rowerowe, motocyklowe),
- zużyte baterie, akumulatory,
- odpady wielkogabarytowe (meble),
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (pralki, lodówki, sprzęt RTV, AGD),
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tj. odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku prac remontowo-budowlanych i rozbiórkowych przeprowadzanych we własnym zakresie, bez udziału firmy remontowo-budowlanej),
- papier (papier i tektura)
- tworzywa sztuczne i metale
- szkło (białe i kolorowe)

2. Odpady zielone tj. trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w workach foliowych.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie powinien być zdekompletowany.

4. Odpady remontowe powinny być zapakowane w worki foliowe.

§ 4. 1. Dostarczone odpady przyjmowane są do PSZOK bezpłatnie.

2. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

3. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

4. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.

5. Dostarczone odpady nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.

6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie i umieszczenia w pojemniku wskazanym przez pracownika PSZOK.

7. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu rodzaju dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, czystości, składu, zabezpieczenia, itp.

8. Pracownik obsługi PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi powstałymi w gospodarstwie domowym.

9. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:
- stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że odpady nie znajdują się na wykazie przyjmowanych odpadów,
- stwierdzenia zanieczyszczeń w dostarczonych odpadach.

§ 5. 1. Dostarczający odpady do PSZOK ma obowiązek:
1) okazania dokumentu potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Gminy Nowa Sucha oraz aktualnego dowodu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do Gminy.
2) rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi PSZOK.

2. Transport odpadów do PSZOK zapewniają mieszkańcy we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Pracownik Punktu zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, z której pochodzą odpady.

4. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK na terenie Gminy Nowa Sucha.

Postanowienia końcowe

§6. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

§ 7. Odpady zebrane w PSZOK będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwych organów na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów.

§ 8. Nadzór nad PSZOK prowadzi Urząd Gminy w Nowej Suchej.

§ 9. Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela pracownik PSZOK na miejscu oraz Urząd Gminy w Nowej Suchej, Nowa Sucha 59A, tel. 46 861-20-51 pokój nr 1.

§ 10. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy w Nowej Suchej oraz na stronie internetowej www.nowasucha.pl.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Mariusz Mikulski

Załącznik nr 1 do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Nowa Sucha

Formularz przyjęcia odpadów w dniu ……..		**Nr formularza** ……
Przekazujący odpady		
Imię i nazwisko właściciela nieruchomości		
Adres nieruchomości		
Rodzaj odpadów	**Kody odpadów**	**Szacunkowa ilość odpadów**
Odpady nie spełniające kryteriów przyjęcia do PSZOK		

- ✓ Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Nowa Sucha i jestem objęty/a systemem gospodarki odpadami oraz wniosłem/am opłatę z tytułu zagospodarowania odpadami.
- ✓ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do ewidencji dostarczanych odpadów komunalnych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz. 922).
- ✓ Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów.

Podpis pracownika PSZOK

……

Podpis osoby przekazującej odpady

……

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Mariusz Mikulski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 6 oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2017 poz.1289) Gmina tworzy Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Do prawidłowego funkcjonowania Punktu konieczne jest przyjęcie Regulaminu PSZOK określającego zasady jego funkcjonowania. W związku z powyższym na terenie Gminy Nowa Sucha w miejscowości Kozłów Biskupi tworzy się Punkt Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych, a podjęcie uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Mariusz Mikulski