

ZAMAWIAJĄCY

GMINA NOWA SUCHA
Nowa Sucha 59A
96-513 Nowa Sucha

Nr zamówienia:

7.0.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia:

Główny przedmiot:

*90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami,
90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów,
90.51.13.00-5 – Usługi zbierania śmieci,
90.51.14.00-6 – Usługi zbierania papieru,
90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów,
90.51.30.00-6 – Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne,
90.51.31.00-7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90.51.33.00-9 – Usługi spalania odpadów,
90.51.40.00-3 – Usługi recyklingu odpadów,
90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami;
34.92.84.80-6 – Pojemniki i kosze na odpady i śmieci*

**Przetarg nieograniczony oznaczony hasłem:
„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z
NIERUCHOMOŚCI
ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY NOWA SUCHA NA LATA 2017-2019**

Zatwierdzam:

.....

Przygotował:
Wojciech Kraszewski

Nowa Sucha września 2016 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Siedziba - Adres:

Gmina Nowa Sucha

Nowa Sucha 59A, 96-513 Nowa Sucha

NIP: 837-16-93-792, REGON: 750148377

Numer telefonu: 46 861-20-51,

Numer faksu: 46 861-20-51

e-mail: gmina@nowasucha.pl

Konto bankowe: BS w Sochaczewie

73 9283 0006 0031 0095 2000 0030

Nr rejestru – znak postępowania: 7.O.2016

Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w Biuletynie Zamówień Publicznych, wywieszona w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, a także zostało umieszczone na stronie internetowej <http://www.bip.nowasucha.pl>

II. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przetarg nieograniczony zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień Publicznych* (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nowa Sucha w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza do powierzenia części zamówienia podwykonawcom. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca musi wskazać w ofercie jaką część zadania zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazać zakres wykonywanych przez nich prac.
4. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej na terenie wykonywania usługi, przed złożeniem oferty (termin wizji lokalnej do uzgodnienia na pisemny wniosek lub telefonicznie).
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Kod CPV:**
 - 90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami,**
 - 90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów,**
 - 90.51.13.00-5 – Usługi zbierania śmieci,**
 - 90.51.14.00-6 – Usługi zbierania papieru,**
 - 90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów,**
 - 90.51.30.00-6 – Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne,**
 - 90.51.31.00-7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,**
 - 90.51.33.00-9 – Usługi spalania odpadów,**

- 90.51.40.00-3 – Usługi recyklingu odpadów,**
- 90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami;**
- 34.92.84.80-6 – Pojemniki i kosze na odpady i śmieci.**

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia określa się **od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2019 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dotyczące i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem w rozdziale VI pkt. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust.5 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) *Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada”*

– *wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Nowa Sucha,*

– *zezwoleń na transport odpadów wydane przez właściwy organ w zakresie objętym przedmiotem zamówienia*

Informacje dodatkowe: Spełnienie warunku zostanie ocenione na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VIII pkt 7, ppkt 7.1.1. lit. a,

b) *Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 300 000,00 zł

Informacje dodatkowe: Spełnienie warunku zostanie ocenione na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów określonych w rozdziale VIII pkt 7, ppkt 7.1.1. lit. b,

c) *zdolności technicznej lub zawodowej:*

– *na potwierdzenie spełnienia warunku doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną (1) usługę obejmującą odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto.*

Ocena spełnienia warunku zostanie ocenione na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VIII pkt 7, ppkt 7.1.1. lit. c,

- na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował n/w jednostkami sprzętowymi:
 - c.1) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - c.2) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c.3) co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

UWAGA: Wszystkie pojazdy muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U.2013 r. poz. 122).

Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do parametrów dróg i ulic tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.

Informacje dodatkowe: w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej:

- odnoszące się do doświadczenia wykonawcy, wykonawcy muszą wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował co najmniej jedną usługę o wymaganej wartości,
- odnoszące się do potencjału technicznego, wykonawcy muszą wykazać spełnienie warunku, co najmniej przez jeden z podmiotów występujących wspólnie lub łącznie przez wszystkie podmioty

Wartości pieniężne zrealizowanego przedmiotu zamówienia wskazane w dokumentach złożonych w celu wykazania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej, wyrażone w walutach obcych, należy przeliczyć na złote polskie według średniego kursu walut NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt. 2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub części zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych do realizacji zamówienia.
 - Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu

oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

- W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się udostępnienia tych zasobów, chyba że za niedostępnie zasobów nie ponosi winy.

VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub rozdziału VII pkt. 2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdziału VII pkt. 4 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.
Jednolity dokument wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z SIWZ.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 7.1.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1) i 2) ustawy Pzp:
 - a. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający będzie żądał przedstawienia wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy

- Nowa Sucha, zezwolenia na transport odpadów wydane przez właściwy organ w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
- b. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądał przedstawienia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – jeżeli w treści polisy nie ma informacji o jej opłaceniu należy załączyć dokumenty potwierdzające jej opłacenie,
 - c. dowody określające czy usługi wykonane przez Wykonawcę i wymienione w jednolitym dokumencie w Części IV Sekcja C pkt. 1b) zostały wykonane należycie.
- 7.1.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1.1., Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.
- 7.1.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.1.4. Jeżeli z treści informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp:
- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp,
 - g) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII pkt. 7.2. SIWZ:
- 8.1. Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3

- miesiące przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY Pzp ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 6.1. zastąpi ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 7.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 7.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 7.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 7.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VIII pkt 7 lit. a) - f).
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić Część II Sekcja D oraz wskazać części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile to wiadome, podać firmy podwykonawców.

X. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może polegać na wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w rozdziale VII SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykazują zgodnie z rozdziałem VI SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 2 SIWZ składa każdy z

wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rozdziale VIII pkt. 7 lit. g) SIWZ składa każdy z wykonawców.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Nowa Sucha, Nowa Sucha 59A, 96-513 Nowa Sucha,
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres gmina@nowasucha.pl, lub faksem na nr **46 861-20-51**
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. SIWZ została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, tj. www.bip.nowasucha.pl.
7. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Wszelką korespondencję należy kierować na adres wymieniony w Rozdziale I.
8. **Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**
 - w sprawach merytorycznych: Kamila Kornacka – Referent
tel. 46 861-20-51 wew. 22
 - w sprawach procedury postępowania o zamówienie publiczne:
Wojciech Kraszewski - Inspektor
tel. 46 861-20-51 wew. 29
fax. 46 861-20-51
poniedziałek, środa, czwartek, piątek. 8⁰⁰ - 15⁰⁰
wtorek 9⁰⁰ - 17⁰⁰

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zgodnie z art. 82 ust. 1 Ustawy Pzp może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu, w zaklejonej i oznakowanej kopercie.
2. **Oferta Wykonawcy musi zawierać:**

- 1) Formularz oferty – wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, poprzez uzupełnienie wszystkich miejsc do tego przeznaczonych.
3. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie wymagane postanowieniami w Rozdziale VIII pkt. 1,
 - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wra ze złożeniem oferty,
 - 3) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika i załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 4) Oryginały gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w SIWZ na maszynie do pisania lub komputerze lub ręcznie w sposób zapewniający trwałość i czytelność tekstu. Wszystkie strony oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 7.
7. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca przedstawi: pełną nazwę Wykonawcy, adres, NIP, nr telefonu i faksu, e-mail, nazwiska osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
12. W przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum, należy wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. Nazwa i adres Wykonawcy” wpisać dane dotyczące Konsorcjum, a nie pełnomocnika Konsorcjum.
13. Zarówno oryginały dokumentów, jak też ich kopie (odpisy, zaświadczenia, oświadczenia) załączone do oferty nie będą zwracane Wykonawcom.
14. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzielając wyjaśnień przekaże je wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Ponadto,

treść zapytań i udzielonych odpowiedzi, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

15. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Oświadczenie jw. i dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu oznaczonym jak opisie oznaczenia oferty, z dopiskiem „ZMIANA”.

16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Uwaga: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

XIII. WADIUM

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **20.000 PLN** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100).

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Miejsce i termin wniesienia wadium

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego tj. **do dnia 07 listopada 2016 r. godz. 10⁰⁰.**

- 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **Bank Spółdzielczy w Sochaczewie nr 73 9283 0006 0031 0095 2000 0030**

Wadium powinno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 3) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 2 **oryginał gwarancji/poręczenia należy umieścić w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z zapisami ustawy** i złożyć w Sekretariacie Gminy Nowa Sucha, Nowa Sucha 59A, 96-513 Nowa Sucha .
- 4) Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:

Wadium – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nowa Sucha

Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty ofert upływu terminu składania ofert. Wadium nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z Ustawą Pzp, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć w terminie **do dnia 07 listopada 2016 roku do godziny 10⁰⁰** w Sekretariacie Gminy Nowa Sucha, Nowa Sucha 59A, 96-513 Nowa Sucha
2. Kopertę z ofertą należy oznaczyć następująco:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy, nr telefonu i faksu (ewentualnie czytelną pieczęć firmową)

OFERTA NA: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nowa Sucha na lata 2017 - 2019**

Znak sprawy: **7.O.2016**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 07listopada 2016 r. do godz. 10¹⁵

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert o **godz. 10¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 3**

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia za cały okres trwania umowy. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia (wraz z podatkiem VAT i wszystkimi należnymi narzutami) wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia. Cena oferty, o której mowa w

- ust. 1, wyrażona w złotych powinna być przedstawiona na Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, z dokładnością do 2-óch miejsc po przecinku.
2. **Ważne dla Wykonawców operujących cenami w obcej walucie.** Zamawiający nie dopuszcza oferty cenowej w innych walutach niż złoty. Wykonawca winien skalkulować ceny biorąc pod uwagę możliwe wahania kursu walut obcych na złoty oraz innych składników cenotwórczych.
 3. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianie.
 4. Warunki płatności zostały przedstawione w Załączniku nr 8 do SIWZ (wzór umowy). Wykonawca wystawi fakturę VAT w liczbie i zgodnie z zakresem wskazanym przez Zamawiającego za zrealizowanie Przedmiotu zamówienia.

XVII. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - a) Cena (wartość oferty brutto) – **waga 90%**
 - b) Termin płatności wystawionych faktur (podany w dniach) – **waga 10%**.
2. Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:
 - a) spełni wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz ustawie Pzp;
 - b) przedłoży ofertę, która uzyska największą liczbę punktów wyliczonych zgodnie ze wzorem:

$$P = C_o + G_o$$

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert, którym są:
 - a) **cena** (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – **waga 90%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_B} \times 90 \text{ pkt.}$$

C_o – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 90%

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – zaproponowana cena oferty badanej

- b) **termin płatności wystawionych faktur – waga 10%.**

Terminy Płatności to:

G_o = do 6 dni – 0 pkt,

G_o = od 7 do 13 dni – 2 pkt,

G_o = od 14 do 29 dni – 5 pkt,

G_o = \geq 30 dni – 10 pkt,

4. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert złożonych zostało o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Po wyborze oferty Zamawiający wykona czynności wynikające z art. 92 i 94 Ustawy Pzp. Ponadto, Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem Umowy, Wykonawca złożył zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto, służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie to Wykonawca może wnieść w następującej formie:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BS w Sochaczewie Nr 73 9283 0006 0031 0095 2000 0030** z dopiskiem **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Nr”**
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca – za zgodą Zamawiającego - może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana taka może nastąpić z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
5. Dokument wniesiony w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu zostanie wpłacone na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy.
6. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XX. WZÓR UMOWY:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, załączonym nr 8 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Pzp.

XXII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu przedmiotu zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

ZAŁĄCZNIKI:

nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

nr 2 - Formularz oferty.

nr 3 – Standardowy Formularz Jednolitego Dokumentu Zamówienia.

nr 4 - Wzór umowy.

Podpis zatwierdzającego dokumentację

Nowa Sucha: 28 września 2016 r.